

キャリアアップコンピューティング

第14講

[全15講]

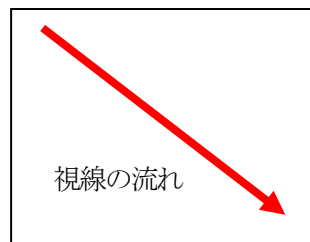
2022年度

第14講 効果的なページレイアウト, カラーコーディネート

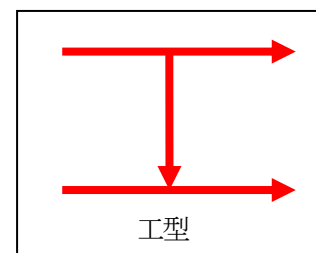
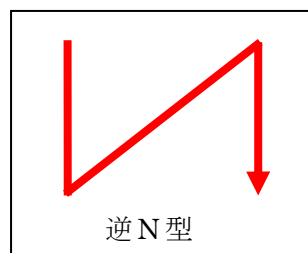
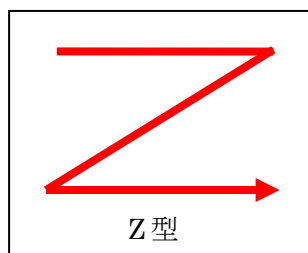
今まで作成したデータファイルを活用して、Excelを用いた文書作成の基本を学習しましょう。

14-1 レイアウトを考える

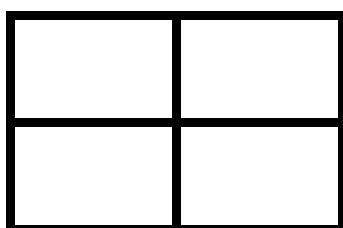
人の視線の移動には一定の法則性があり、一般的に広告物等はこの視線の流れに基づいて作られていることが多くあります。視線が始まる左上を基準に、話の流れや言いたいことに合わせて情報を順番に並べていくようにします。



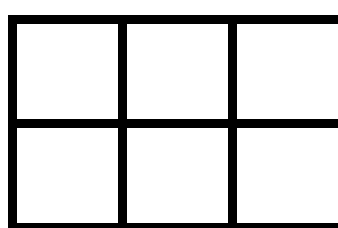
この流れを利用した以下のようなパターンがあります。



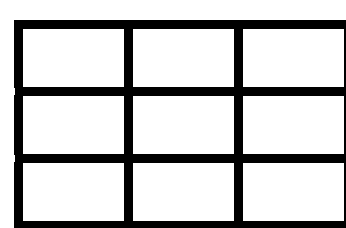
作成の際には、下のような全体の構図も意識をしておきます。



4分割



6分割



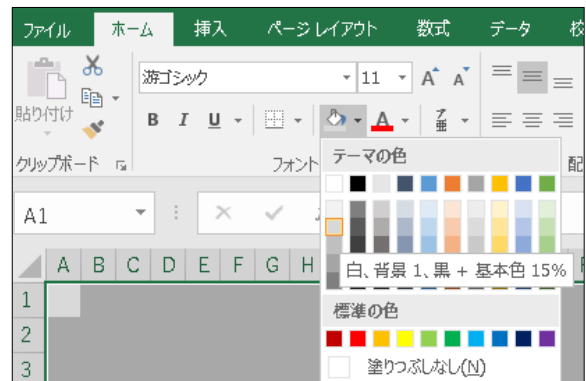
9分割

また意外に大切なことは、いきなりPCに向かって作業を始めずに、全体の構図を紙にスケッチしたラフ案(下書き)を手書きで作成し、それを元にPC画面上で作成を始めることです。

14-2 フォーマットの作成

Excelシートを台紙に見立て、データの基盤となるフォーマットを作成しましょう。

1. 全セルを選択し、列幅を「2.5」に設定します。
2. 用紙の印刷の向きを「横」にします。
3. 枠組みの範囲【A1:A028】を選択し、薄いグレーの色味で塗りつぶします。
4. 3の範囲の1つ内側のセル範囲を「塗りつぶしなし」にし、外枠だけ残しておきます。

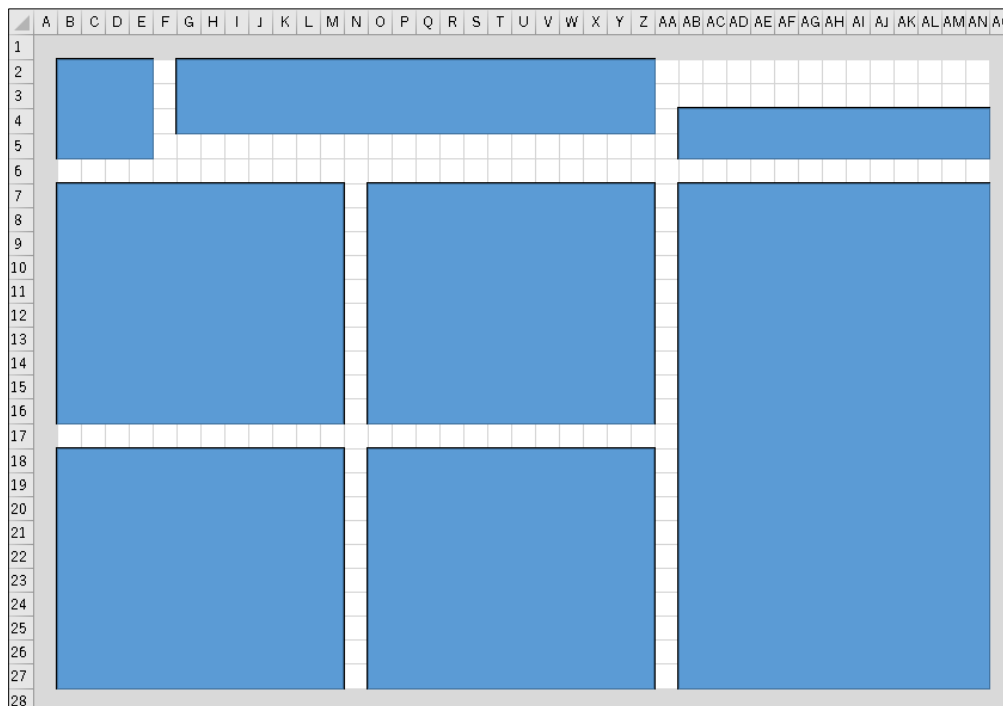


14-3 エリアの作成

テキストや図等を挿入するエリアを作成します。余白を広めに使うことで、レイアウトに圧迫感がなくなり、情報が目に入りやすくなります。

1. テキストや図等を挿入するエリアに、四角等の図形を配置し、レイアウトのイメージを作成します。
(Alt キーを使うと、セルの枠線に合わせて作成することができます。)

※ 直接、罫線を引いてエリアを作成してもかまいません。

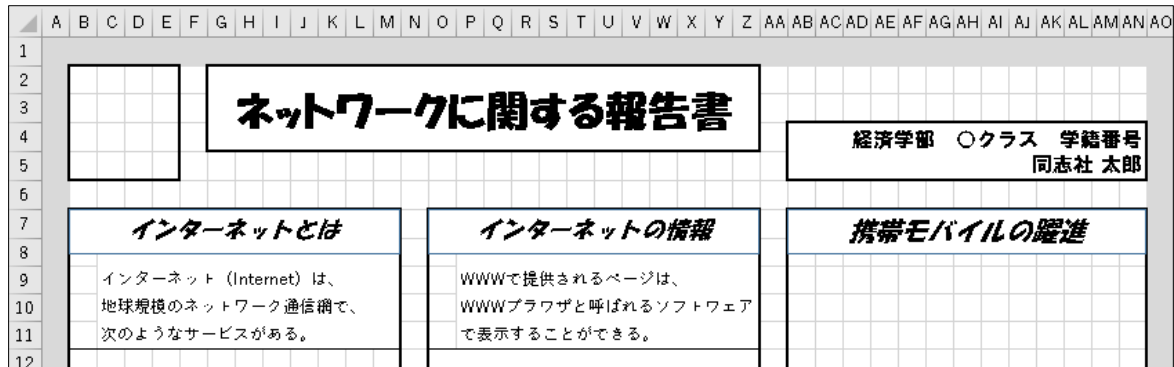


2. イメージができたら、各エリアのセルに罫線を引き、図形を削除します。
※図形を削除せずに、文字や図を挿入してもかまいません。

14-4 テキストの入力・編集

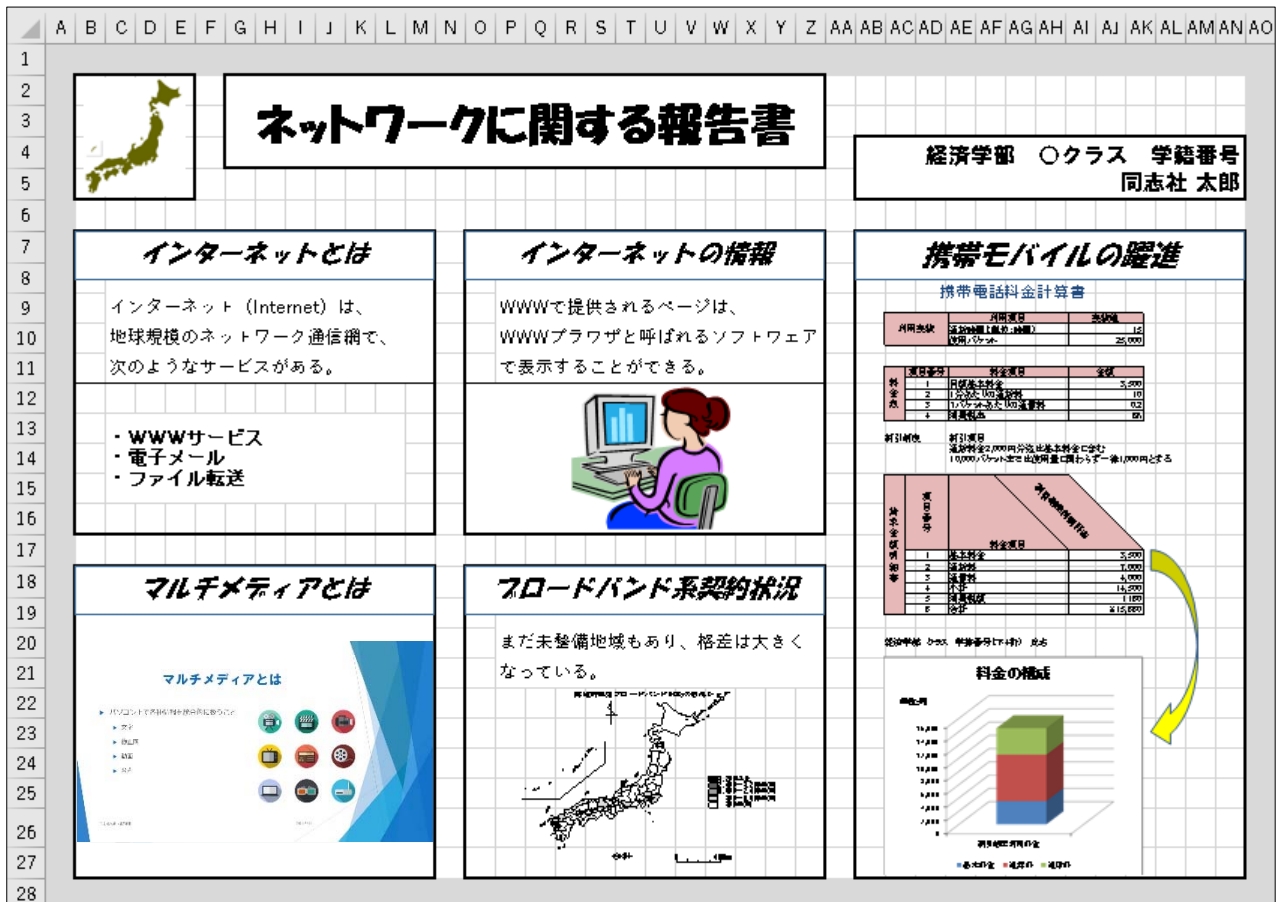
イメージのエリアにテキストを入力し、フォントやフォントサイズ、配置を整えます。

それぞれのタイトル文字は看板・見出しのつもりで編集をおこない、基本で使う文字サイズを2~4パターンぐらいまでとし、見出し・本文・説明文など共通要素の書体や大きさを統一、使い方にルールを付けると見やすくなります。



14-5 画像やグラフの挿入

図やグラフをコピーまたは挿入し、サイズや配置を整えます。



14-6 セルの塗りつぶし・枠線の色

全体のトーンを考え、セルや枠線の色を設定します。

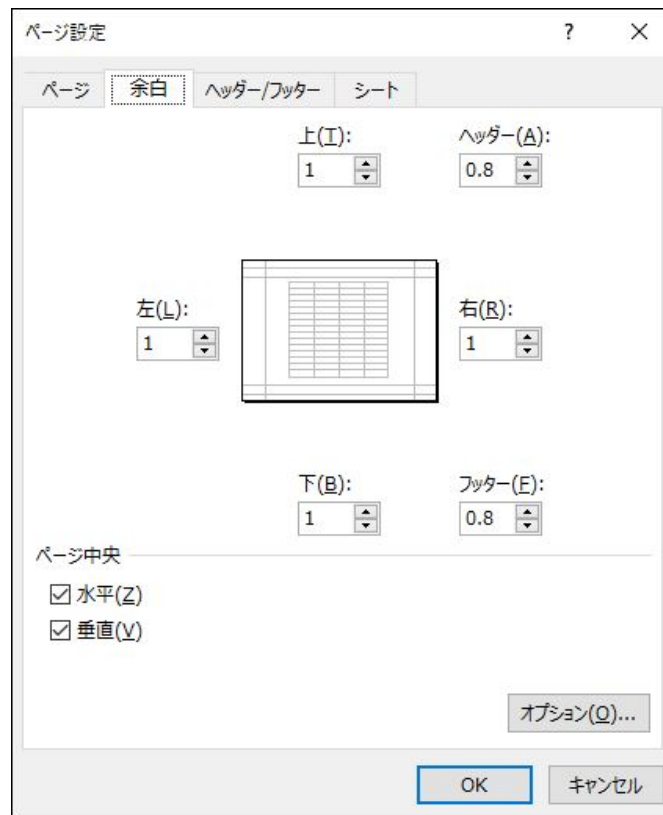
セルの塗りつぶしは、扱う色が増えるほどコントロールが難しくなるため、ベースカラー、メインカラー、アクセントカラー等を決めて3~4色程度に抑えます。配色を上手に使うと、自分の主張したい点をより一層際立たせることができ、同じレイアウトでも、配色を変えるだけで情報を伝えやすくすることもできます。

The screenshot shows a spreadsheet layout for a report titled "ネットワークに関する報告書" (Report on Networks). The layout is organized into several sections:

- Header:** A yellow header cell contains the title "ネットワークに関する報告書". To its right, a white cell contains "経済学部 ○クラス 学籍番号 同志社 太郎".
- Left Column:** A green vertical bar on the left contains a map of Japan.
- Main Content:**
 - インターネットとは (Internet is...):** A blue header cell followed by a white text box describing the Internet and a list of services: WWWサービス, 電子メール, ファイル転送.
 - インターネットの情報 (Information about the Internet):** A blue header cell followed by a white text box about WWW pages and a small illustration of a person at a computer.
 - マルチメディアとは (What is Multimedia):** A blue header cell followed by a white box with a blue background and icons representing various media types.
 - ブロードバンド系契約状況 (Broadband Contract Status):** A blue header cell followed by a white text box and a map of Japan showing broadband coverage.
 - 携帯モバイルの躍進 (Advancement of Mobile/Portable):** A blue header cell followed by a white box containing a "携帯電話料金計算書" (Mobile Phone Bill Calculation Sheet) with tables and a 3D bar chart titled "料金の構成" (Cost Breakdown).

14-7 印刷の設定

余白を上下左右「10mm」、印刷物の位置を「水平」「垂直」ともに「ページ中央」に設定しましょう。
(プリンタの設定によっては、「10ミリ」以外の余白の調整が必要になります。)



印刷プレビュー画面で確認しましょう。

ネットワークに関する報告書

経済学部 ○クラス 学籍番号
同志社 太郎

インターネットとは

インターネット (Internet) は、地球規模のネットワーク通信網で、次のようなサービスがある。

- ・WWWサービス
- ・電子メール
- ・ファイル転送

インターネットの情報

WWWで提供されるページは、WWWブラウザと呼ばれるソフトウェアで表示することができる。

携帯モバイルの進捗

携帯電話料金計算書

利用月数	基本料金	通話料
1	15	25,000

※利用料
通話料は2.00分単位は基本料金に含む
1.00分パックまでは利用額に換わらず一律1.00分とする

項目	金額
基本料金	15
通話料	25,000
消費税	2,625
合計	27,625

経済学部 ○クラス 学籍番号(〒4番) E-5

マルチメディアとは

マルチメディアとは

- ・テキスト
- ・音声
- ・画像
- ・動画

ブロードバンド系契約状況


まだ未整備地域もあり、格差は大きくなっている。

料金の構成

14-8 第14講例題

今まで作成したデータファイル「internet_report.docx」「keitai3.xlsx」「スライド2.jpg」(第12講 プレゼンテーション学習2で画像として保存したスライド)を活用して、以下のようなExcelを用いた一枚ものの報告書を作成し、「business.xlsx」という名前で保存せよ。

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z	AA	AB	AC	AD	AE	AF	AG	AH	AI	AJ	AK	AL	AM	AN	AO	AP
1																																										
2																																										
3																																										
4																																										
5																																										
6																																										
7																																										
8																																										
9																																										
10																																										
11																																										
12																																										
13																																										
14																																										
15																																										
16																																										
17																																										
18																																										
19																																										
20																																										
21																																										
22																																										
23																																										
24																																										
25																																										
26																																										
27																																										
28																																										
29																																										



ネットワークに関する報告書

経済学部 ○クラス 学籍番号
同志社 太郎

インターネットとは

インターネット (Internet) は、地球規模のネットワーク通信網で、次のようなサービスがある。

- ・ WWWサービス
- ・ 電子メール
- ・ ファイル転送

インターネットの情報

WWWで提供されるページは、WWWブラウザと呼ばれるソフトウェアで表示することができる。



携帯モバイルの躍進

携帯電話料金計算書

利用月数	利用項目	金額
1	通話料(通話:15分)	15
2	短信料	25,000

項目番号	料金項目	金額
1	月額基本料金	3,600
2	1分単位での通話料	10
3	10分単位以上の通話料	4,200
4	通話料	36

割引率 割引項目
通話料金2,000円外は基本料金を含む
10.0% (パケットまでは従量に換わらず一律1.00%とする)

項目番号	料金項目	金額
1	基本料金	3,600
2	通話料	7,000
3	短信料	4,000
4	通話料	14,500
5	通話料	11,900
6	合計	41,500

マルチメディアとは

マルチメディアとは

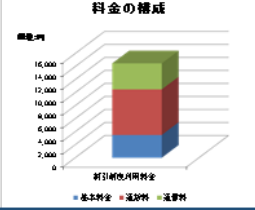


フロードバンド系契約状況


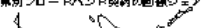
まだ未整備地域もあり、格差は大きくなっている。



料金の構成



【第14講・例題入力】

	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z	AA																																																							
6																																																																																	
7																												インターネットとは													インターネットの情報																																								
8																												<p>インターネット（Internet）は、地球規模のネットワーク通信網で、次のようなサービスがある。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ WWWサービス ・ 電子メール ・ ファイル転送 													<p>WWWで提供されるページは、WWWブラウザと呼ばれるソフトウェアで表示することができる。</p>																																								
9																																																																																	
10																																																																																	
11																																																																																	
12																																																																																	
13																																																																																	
14																																																																																	
15																																																																																	
16																																																																																	
17																																																																																	
18																																																							マルチメディアとは													ブロードバンド系契約状況													
19																																																							<p style="text-align: center;">マルチメディアとは</p> <p>▶ 「パソコン」で各種情報を統合的に扱うこと</p>													<p>まだ未整備地域もあり、格差は大きくなっている。</p> <p style="text-align: center; font-size: small;">知識府県別ブロードバンド契約の割合シェア</p> 													
20																																																																																	
21																																																																																	
22																																																																																	

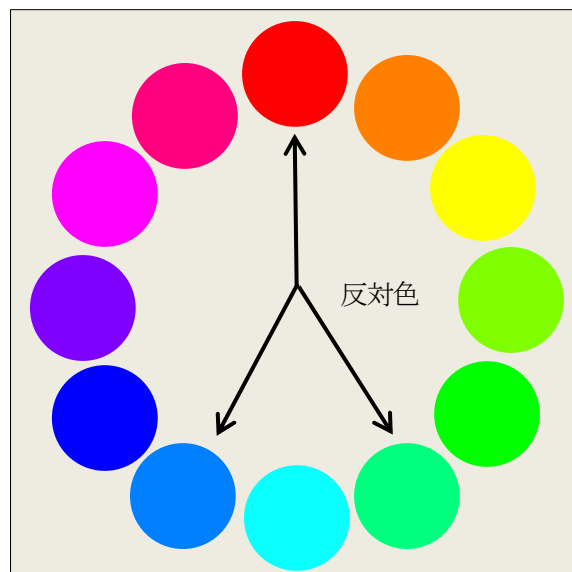
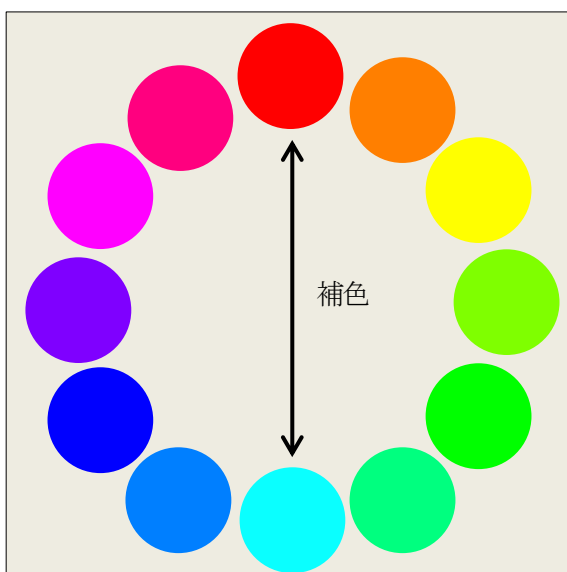
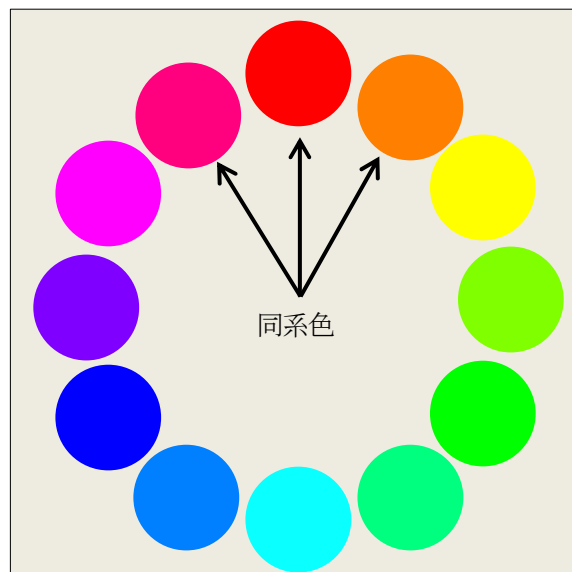
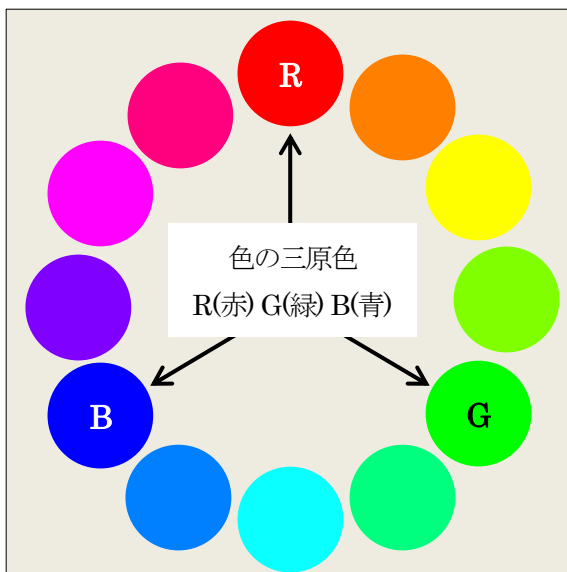
< 参 考 >

◆ 配色

イメージに合わせた基本色を決め、白や黒とアクセントカラーを除く、3~5色程度にするのが適当です。

◆ 色相環と同系色・補色（反対色）

虹色の順に、色をリング状に並べたものが色相環で、補色（反対色）や、同系色を知るのに役立ちます。色相環で正反対の位置にある色を補色、補色の近辺の色を反対色と言いますが、色と色にも相性があり、補色（反対色）関係にある色の組み合わせは、それぞれを目立たせる効もありますが、使い方を間違えると目にハレーション（目がチカチカすること）を起し、見づらいものになるので注意が必要です。



◆ 補色の作り方

補色関係にある2色は、RGBの値の合計が、それぞれ「255」になります。

1. [描画ツール]の[書式]タブ - [図形のスタイル]グループ [図形の塗りつぶし]から[その他の塗りつぶしの色]を選択します。
2. [色の設定]ダイアログボックスでRGBの値を設定します。

